

	SELÇUKLU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ PERSONEL TEMİZLİK VE HİJYEN KURALLARI TALİMATI	Belge No	TT-037
		Yayın No	02
		Yayın Tarihi	13/11/2017
		Kurum Kodu	

El Temizliği nasıl yapılmalıdır:

1-Bir işe başlamadan önce mutlaka eller sıvı sabunla parmak aralarına ve tırnaklara temas edecek şekilde iyice köpürtülerek yıkanıp, bol su ile durulanmalı, bu arada herhangi başka bir iş ile uğraşılırsa tekrar yıkama ihmal edilmemelidir.

2- Bu işlem mesai başlamasında, iş değişiminde, tuvalet sonrası ve gerektiğinde yapılmalıdır.

3-Tuvaletlerin kullanımından sonra, eller yıkanıp mutlaka dezenfektan ile dezenfekte edilip durulanmalıdır.

4-Ayrıca çalışanların kulak , burun , saç vs. ile oynamaması , gerekiyorsa ikaz edilmesi gerekmektedir.

Personel Sağlığı Nasıl Yapılmalıdır

1- Herhangi bir bulaşıcı hastalık, deri hastalıkları gibi hastalık etmenlerini taşıyan, kişilerin Sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi gerekir.

2-Çalışanlar sağlıklı olsalar bile belirli zamanlarda sağlık kontrolü yapılmalıdır.

Giyecekler Nasıl Olmalıdır

1- Okul içinde temiz , mavi renkli giysilerin giyilmesi gerekir.

2- Saçların dökülmemesi için başın tamamını örtecek şekilde başlık veya bone , ağızdan olacak bulaşmaları önlemek için ağız filtreleri takılmalıdır. Tırnak , saç ve sakal kontrolü yapılmalıdır.

3- Yüzük, saat, kolye, bilezik gibi takıların yapılacak işe başlamadan önce çıkarılması gerekir.

4- Okuldaki bireylerden başka kişilerin, gelişigüzel okula girmemesine, girmesi durumunda ise gerekli ise ziyaretçi şartları yerine getirildikten sonra alınmasına özen gösterilmelidir.

İşim ile ilgili hususlarda yukarıdaki yazılı maddelerin tatbiki gerekenlerinin tatbik ve riayet ile yetkim haricinde olanları ise derhal yetkilisine veya işverene müracaat edeceğim. Aksi takdirde doğabilecek her türlü hukuki ve cezai sorumluluklar ile tazminatlar tarafıma ait olacaktır.

İş bu talimat tutanağını tamamen okuyup anlayarak, İşyerinde alınmış İş Sağlığı ve İş Güvenliği tedbirlerine uyacağımı ve İş Sağlığı ve İş Güvenliği kaide ve talimatlarına harfiyen riayet edeceğimi bildirerek imzalıyorum.

İş bu talimatname 2 nüsha olarak düzenlenmiş olup karşılıklı olarak okunarak imza altına alınmıştır.

Çalışanın
Adı ve Soyadı

İmza

Tarih

İşyeri Yetkilisi
Adı ve Soyadı

İmza

Tarih