



**SELÇUKLU MESLEKİ VE TEKNİK  
ANADOLU LİSESİ**

**MAKİNA BAKIM  
KARTI**

**Doküman No:** **Yürürlük Tarihi :** **Revizyon No:**

**Sayfa No :**

**Makina cinsi**

**Ebadı**

**Markası**

**Özelliği**

**Özel Parçası**

Tarih	Aylık Bakım	6 Aylık Bakım	Yıllık Bakım	Yapılan Onarım Ve Değişiklik

**Notlar:**

1. Tezgahın özelliği bölümünde tezgahın esas yapabileceği (asıl fonksiyon) işten başka (ikinci fonksiyonlar) yapabileceği yazılacaktır.
2. Bakım, temizleme, yağlama, ayarlama boşluk alma ve diğer herhangi bir onarımını ihtiva eder. Yıllık bakımda tezgahın tamamen sökülmesi esas ise de, eğer gerekmiyorsa bu iş yapılmaz. Yapılan bakımlar [X] işareti ile gösterilir.
3. Yapılacak onarım ve değişiklikler hanesine yapılan onarım ve değişiklikler madde halinde yazılır ve bakım yaptıran bölüm şefi imza eder.
4. Aynı tarihte yapılan işlerin altı cetvel kullanarak doğru bir hatla kapatılır.

<b>Hazırlayan</b>	<b>Kontrol Eden</b>	<b>Onaylayan</b>
<b>Alan / Dal Şefi</b>		<b>Okul Müdürü</b>
.....	.....	.....